

NOM de l'établissement :

NOM du dirigeant :

COORDONNEES du dirigeant (Tél. et/ou Mail) :

Adresse/Page - Réseaux sociaux :

Cadre réservé à la CAPV

Date de réception du dossier :

Dossier complet

1- Présentation du Food Truck :

2- Description de la cuisine proposée :

3- Menus proposés détaillés :

4- Gamme de prix :

5- Moyens de paiement : Espèces CB Chèques Tickets Rest. autres :

6- « LE PETIT PLUS DU FOODTRUCK » : (menu végétarien/carnivore, process écologiques, Circuit court, outils de convivialité mis en place, etc.)

7- Liste des pièces fournies :

7-1 : Documents administratifs :

- Fiche d'identité « Foodtruck à Nicopolis » complétée
- Copies des inscriptions au répertoire des métiers (Siren,..), au registre du commerce et des sociétés (Kbis, ...),
- Copie de la carte de commerçant non sédentaire,
- Récépissé de déclaration d'ouverture, de mutation, de translation d'un restaurant ou d'un débit de boissons à consommer sur place ou à emporter.
- Copie de la pièce d'identité du gérant de l'entreprise (carte d'identité, passeport),
- CV
- Attestation de formation en hygiène alimentaire (HACCP, HSA), ou le cas échéant un diplôme de cuisinier délivré par le Ministère du Travail
- Dernier contrôle d'hygiène en date (si possible) - Si oui, date :
- Copie de la carte grise et attestation de contrôle du véhicule le cas échéant,
- Copie du contrat d'assurance pour la période d'exploitation concernée 8-2 :

Documents de présentation joints (lister ici les documents fournis)

(Exemple : plaquette, photos, plan de camion, menus et tarifs, formations,) :